[Можно ли отдать ребенка в школу в восемь лет?](http://faq.educom.ru/" \l "answer-7-44)

**Ответ:**

Получение начального общего образования в образовательных организациях начинается по достижении детьми возраста 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет.

По заявлению родителей образовательная организация вправе самостоятельно рассмотреть вопрос о приеме ребенка на обучение по образовательным программам начального общего образования в более позднем возрасте.

Для рассмотрения вопроса приема ребенка на обучение в школу в более позднем возрасте родители (законные представители) ребенка вправе обратиться к директору конкретной образовательной организации.

[Какие права есть у учащегося?](http://faq.educom.ru/" \l "answer-44-64)

**Ответ:**

Учащиеся имеют право на выбор образовательной организации, обучение по индивидуальному учебному плану, ускоренное обучение, предоставление условий для обучения с учетом особенностей развития и состояния здоровья, получение социально-педагогической и психологической помощи, выбор факультативных и элективных курсов, уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья, свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений, участие в управлении образовательной организацией в порядке, установленном ее уставом, ознакомление с уставом, локальными актами, пользование библиотекой (в соответствии со ст.34 ФЗ «Об образовании»).

[Существует ли стандартный учебный план для школ?](http://faq.educom.ru/" \l "answer-44-58)

**Ответ:**

В соответствии с действующим законодательством образовательные организации самостоятельно разрабатывают учебные программы в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов и с учетом примерных образовательных программ, размещенных в федеральном реестре на сайте [fgosreestr.ru](http://fgosreestr.ru/).

Нормативными документами не утверждены стандартные планы, но в примерных программах опубликованы примерные учебные планы и планы внеурочной деятельности, которые школы могут учитывать, разрабатывая планы в рамках основной образовательной программы в соответствии с потребностями обучающихся и возможностями образовательной организации.

[Кто определяет количество часов на предмет в учебном плане?](http://faq.educom.ru/" \l "answer-44-56)

**Ответ:**

Федеральными государственными образовательными стандартами общего образования не определяются сроки и объем часов на освоение рабочей программы по отдельному предмету, а определяются минимальное и максимальное количество часов учебных занятий и перечень обязательных предметов.  Количество учебных занятий за 4 учебных года в начальных классах не может составлять менее 2904 часов и более 3345 часов. Для уровня основного общего образования минимальное количество часов составляет 5 267 часов, а максимальное – 6 020 за 5 лет. Для уровня среднего общего образования количество учебных занятий за 2 года на одного обучающегося - не менее 2170 часов и не более 2590 часов (не более 37 часов в неделю).

Образовательная организация самостоятельно определяет количество часов и класс, в котором целесообразнее изучить содержание конкретного предмета (ст. 11 п. 1.3, ст. 13 п. 2, 3 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации»; п. 18.3.1. ФГОС СОО).

[Каким документом определяется количество уроков в конкретном классе?](http://faq.educom.ru/" \l "answer-44-59)

**Ответ:**

Количество уроков в расписании (часов занятий в учебном плане) образовательная организация определяет самостоятельно (с учетом требований СанПиН 2.4.2.2821-10).

[Есть ли какие-нибудь нормы, регламентирующие количество домашнего задания?](http://faq.educom.ru/" \l "answer-44-63)

**Ответ:**

Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали:  
• во 2 - 3 классах - 1,5 ч;  
• в 4 - 5 классах - 2 ч;  
• в 6 - 8 классах - 2,5 ч;  
• в 9 - 11 классах - до 3,5 ч.  
(СанПиН 2.4.2.2821- 10)

[Кто выбирает учебник, по которому осуществляется образовательный процесс?](http://faq.educom.ru/" \l "answer-44-57)

**Ответ:**

Педагогические работники имеют право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании (ст. 47 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации»).Образовательные организации выбирают учебники из федерального перечня учебников, прошедших экспертизу и формируют библиотечный фонд, который должен быть укомплектован печатными и (или) электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия), методическими и периодическими изданиями по всем входящим в реализуемые основные образовательные программы учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям). (ст. 18 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации»).

[Правомерно ли выставление в журнал/ дневник оценок за плохое (хорошее) поведение?](http://faq.educom.ru/" \l "answer-44-48)

**Ответ:**

В соответствии с законодательством РФ в сфере образования в электронных журналах успеваемости обучающихся фиксируется ход образовательного процесса, отображаются результаты освоения обучающимися основной образовательной программы. Оценка поведения конкретного обучающегося во время проведения учебных занятий не является результатом освоения им основной образовательной программы.

[Имеет ли право директор учебного заведения родителям отстающего ученика предлагать поменять школу?](http://faq.educom.ru/" \l "answer-44-74)

**Ответ:**

Директор школы не вправе рекомендовать родителям отстающего ученика перевести ребенка в другую школу.

П.1 ч. 6 ст. 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" определены обязанности школы обеспечивать:

- реализацию образовательных программ в полном объеме;

- соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям;

- соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся.

В случае возникновения академической задолженности у учащегося образовательная организация обязана создать условия для её ликвидации (п.4 ст. 58 Закона).

Вместе с тем, директор школы имеет право:

- обеспечить контроль за созданием родителями условий для своевременной ликвидации ребенком академической задолженности: образовательной организацией разрабатываются графики проведения консультаций и сдачи академической задолженности, которые согласовываются с родителем (законным представителем) ребенка.

- перевести ребенка (с согласия родителей) на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану;

- обратиться в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав в случае выявления нарушений прав ребенка на получение общего образования со стороны родителей (неявка ребенка на консультации, на сдачу академической задолженности без уважительных причин).

[Кто принимает решение об изучении второго иностранного языка в школе?](http://faq.educom.ru/" \l "answer-44-60)

**Ответ:**

Второй иностранный язык может включаться в учебные планы школ в качестве обязательного предмета при наличии соответствующего запроса родителей и необходимых и достаточных условий в школе.

В московских школах второй иностранный язык вводится для тех учеников, чьи родители обратились с соответствующим запросом в администрацию школы. Решение о создании необходимых условий для изучения второго иностранного языка принимается Управляющим советом школы.

[Какими учебными материалами должен быть снабжен кабинет иностранного языка?](http://faq.educom.ru/" \l "answer-44-226)

**Ответ:**

Образовательные организации самостоятельны в осуществлении образовательной, административной деятельности, разработке основных образовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

К компетенции образовательной организации относится определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ такими организациями.

Образовательная организация обязана обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств и методов обучения.

В целях достижения соответствующих образовательных результатов, в том числе и по иностранному языку, образовательные организации в образовательном процессе могут использовать:

* лингафонные кабинеты, обеспечивающие изучение иностранных языков;
* книги для учащихся,
* рабочие тетради;
* звуковое приложение;
* грамматические справочники с упражнениями;
* электронное приложение к учебникам;
* наглядно-дидактические материалы;
* и другие методические материалы.

[Как проводится учебная эвакуация в образовательной организации?](http://faq.educom.ru/" \l "answer-44-285)

**Ответ:**

* Каждый учитель должен знать количество обучающихся, подлежащих эвакуации, и вести учет обучающихся в ходе эвакуации. Исключить пребывание детей на улице. Во время проведения учебной эвакуации выводить детей одетых по погоде.
* При неблагоприятных условиях учебная эвакуация переносится на другой день.

[Когда в этом году будет «Последний звонок»?](http://faq.educom.ru/" \l "answer-46-76)

**Ответ:**

«Последний звонок» - школьное мероприятие. Решение о его проведении и дате принимается каждой образовательной организацией самостоятельно.

[Какими учебными материалами должны быть снабжены (оборудованы) кабинеты (классы) в школы?](http://faq.educom.ru/" \l "answer-62-257)

**Ответ:**

* Образовательные организации самостоятельны в осуществлении образовательной, административной деятельности, разработке основных образовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.  
  К компетенции Школы относится в том числе и оборудование кабинетов для эффективной организации образовательного процесса. Так, например, в целях достижения соответствующих результатов по иностранному языку, образовательные организации в образовательном процессе могут использовать: лингафонные кабинеты, обеспечивающие изучение иностранных языков; книги для учащихся; грамматические справочники с упражнениями; электронные приложения к учебникам; наглядно-дидактические материалы; и другие методические материалы.

[Что такое Управляющий совет?](http://faq.educom.ru/" \l "answer-80-278)

**Ответ:**

* **Управляющий совет** является представительным коллегиальным органом государственно-общественного управления, избираемым на срок полномочий Руководителя Учреждения.
* Управляющий совет состоит из следующих участников: родителей (законных представителей) обучающихся; обучающихся старше 14 лет; работников Учреждения (в том числе Руководителя Учреждения); представителя Учредителя; кооптированных членов (лиц, которые могут оказывать содействие в успешном функционировании и развитии Учреждения).
* **Компетенция Управляющего совета:**
* Разрабатывает предложения для внесения изменений и дополнений в Устав Учреждения.
* Участвует в разработке и принятии Программы развития Учреждения.
* Участвует в разработке и принятии Правил внутреннего распорядка обучающихся.
* Принимает участие в осуществлении мониторинга качества и безопасности условий обучения и воспитания в Учреждении.
* Вносит предложения по установлению режима занятий обучающихся Учреждения.
* Вносит предложения по оформлению возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.
* Дает предложения по работе комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения.
* Вносит предложения по размеру и порядку оказания материальной поддержки обучающимся.
* Вносит предложения по иным локальным нормативным актам, затрагивающим права обучающихся.
* Обеспечивает участие представителей общественности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации: в процедурах итоговой аттестации обучающихся; в процедурах проведения контрольных и тестовых работ для обучающихся, общественной экспертизы (экспертиза соблюдения прав участников образовательного процесса, экспертиза качества условий организации образовательного процесса в Учреждении, экспертиза инновационных программ); в деятельности аттестационных, конфликтных и иных комиссий.
* Участвует в подготовке ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования.
* Вносит Руководителю Учреждения предложения в части: материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений Учреждения; выбора учебников из утвержденных федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе; создания в Учреждении необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся; мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся; развития воспитательной работы в Учреждении.

[Где найти информацию об Управляющем совете нашей школы?](http://faq.educom.ru/" \l "answer-80-279)

**Ответ:**

* Вы можете найти информацию о составе Управляющего совета вашей школы, его Председателе, документах, регулирующих деятельность Управляющего совета, на сайте вашей образовательной организации в разделе «Совет школы».

[Какие документы об окончании школы получит ребенок с ОВЗ?](http://faq.educom.ru/" \l "answer-56-191)

**Ответ:**

* Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования проводится в форме Единого государственного экзамена, а также в иных формах, которые устанавливаются для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья/инвалидностью Федеральным органом исполнительной власти.
* Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдается документ об образовании, который подтверждает получение общего образования следующего уровня: основное общее образование (подтверждается аттестатом об основном общем образовании), среднее общее образование (подтверждается аттестатом о среднем общем образовании).
* Лицам с ОВЗ (с различным формами умственной отсталости) не имеющим основного общего и среднего общего образования и обучающимся по адаптированным основным общеобразовательным программам, выдается свидетельство об обучении.

[Какие особые условия сдачи государственной итоговой аттестации имеют лица с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), дети-инвалиды и инвалиды?](http://faq.educom.ru/" \l "answer-59-124)

**Ответ:**

* Лица с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды, инвалиды могут проходить ГИА в форме основного государственного экзамена (ОГЭ - 9 класс), единого государственного экзамена (ЕГЭ - 11 класс) или в форме государственного выпускного экзамена (ГВЭ - 9, 11 класс). Форма прохождения ГИА указывается в заявлении. Допускается сочетание разных форм аттестации по разным предметам.   
  Для получения допуска к ГИА-11 лица с ОВЗ, дети-инвалиды, инвалиды имеют право писать итоговое сочинение или изложение по выбору (при этом время увеличивается на 1,5 часа).   
  Для получения допуска к ГИА-9 лица с ОВЗ должны пройти итоговое собеседование по русскому языку (при этом время увеличивается на 30мин.)
* Для данных участников ГИА организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния их здоровья.
* Специальные условия при проведении ГИА, предоставляемые по заключению ЦПМПК:   
  - увеличение продолжительности экзамена на 1, 5 часа ( говорение на 30 мин).  
  - предоставление возможности пользоваться необходимыми техническими средствами;   
  - присутствие ассистента.   
  Во время проведения экзамена для указанных участников организуются питание и перерывы для проведения необходимых лечебных и профилактических мероприятий.  
  ГИА может быть организована на дому для лиц, имеющих медицинские основания и соответствующие рекомендации ЦПМПК.   
  ГВЭ по всем учебным предметам по желанию лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов может проводиться в устной форме.

[Каковы особенности организации ГИА для глухих и слабослышащих детей?](http://faq.educom.ru/" \l "answer-59-125)

**Ответ:**

Особенностями организации ГИА-11 для глухих и слабослышащих детей являются:   
- звукоусиливающая аппаратура;   
- привлечение при необходимости ассистента – сурдопереводчика.

[Каковы особенности организации ГИА для слепых детей?](http://faq.educom.ru/" \l "answer-59-126)

**Ответ:**

Особенности организации ГИА для слепых детей:   
- экзаменационные материалы оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля;   
- письменная экзаменационная работа выполняется рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере.

[Каковы особенности организации ГИА для слабовидящих детей?](http://faq.educom.ru/" \l "answer-59-127)

**Ответ:**

* Особенности организации ГИА для слабовидящих детей:   
  - экзаменационные материалы копируются в увеличенном размере;   
  - наличие увеличительного устройства в аудитории;   
  - индивидуальное освещение не менее 300 люкс.

[Каковы особенности организации ГИА для детей с нарушением опорно-двигательного аппарата?](http://faq.educom.ru/" \l "answer-59-128)

**Ответ:**

* Особенности организации для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата:   
  - возможность выполнения экзаменационной работы на компьютере со специализированным программным обеспечением.

[Кто может быть ассистентом для лиц с ОВЗ на экзамене?](http://faq.educom.ru/" \l "answer-59-129)

**Ответ:**

* Ассистентом может быть назначен родитель (законный представитель) участника ГИА, штатный сотрудник образовательной организации, в которой он обучается, в том числе сотрудник специальной коррекционной образовательной организации. Ассистентом выпускника прошлых лет может быть назначен прикрепленный к инвалиду социальный работник. Для сопровождения участников ГИА запрещается назначать учителя-предметника по учебному предмету, по которому проводится ГИА в данный день, за исключением категорий слепых и глухих участников ГИА (на экзамены по русскому языку и математике допускаются сурдопедагог - для глухих и тифлопедагог – для слепых участников).

[Какие обязанности у ассистента на пункте проведения экзамена (ППЭ)?](http://faq.educom.ru/" \l "answer-59-130)

**Ответ:**

* Во время экзамена в ППЭ могут находиться ассистенты, оказывающие участникам ГИА с ОВЗ, детям-инвалидам и инвалидам необходимую помощь с учетом их индивидуальных особенностей:
* - содействие в перемещении;
* - оказание помощи в фиксации положения тела, ручки в кисти руки;
* - вызов медперсонала;
* - оказание неотложной медицинской помощи;
* - помощь в общении с сотрудниками ППЭ (сурдоперевод – для глухих);
* - помощь при чтении и оформлении заданий.
* В аудитории должны быть предусмотрены места для ассистентов.

[Каковы особенности рассмотрения апелляций участников ГИА с ОВЗ?](http://faq.educom.ru/" \l "answer-59-131)

**Ответ:**

* В случае обнаружения ошибки при переносе ответов на стандартные бланки слепых участников ГИА конфликтная комиссия учитывает данные ошибки как технический брак.
* Экзаменационные работы таких участников проходят повторную обработку и при необходимости повторную проверку экспертами.