**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ЛЕНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»**

**ФИНАНСОВЫЙ ОТДЕЛ**

**Распоряжение**

**от 12.08.2020 года № 311**

**Об утверждении формы соглашения об условиях исполнения бюджетной меры принуждения на срок более одного года**

В целях реализации распоряжения Финансового отдела Администрации МО «Ленский муниципальный район» от 12.08.2020 года № 310 «О внесении изменения в распоряжение Финансового отдела Администрации МО «Ленский муниципальный район» от 12.08.2020 года № 309»:

1.Утвердить прилагаемую форму соглашения об условиях исполнения бюджетной меры принуждения на срок более одного года.

2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

3. Распоряжение вступает в силу с момента подписания.

Заведующий Финансовым отделом

Администрации МО «Ленский муниципальный район»   Т.Н.Пятиева

Приложение

К распоряжению Финансового отдела

Администрации МО «Ленский муниципальный район»

от 12.08.2020 года № 311

СОГЛАШЕНИЕ

Об условиях продления исполнения бюджетной меры принуждения на срок более одного года

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Финансовый отдел Администрации МО «Ленский муниципальный район», именуемое в дальнейшем «Финансовый отдел» в лице заведующего Финансовым отделом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующей на основании Положения об отделе, с одной стороны, Администрация муниципального образования «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_», (далее – Администрация поселения) именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице Главы муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего(ей) на основании Устава муниципального образования «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_», с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=BAE39E211EF5F5FA0E74B1A7EDC634517D822076956F42151E959BFA896990755DDEA818DCBC3A61780A44A63CSFw5M) Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 24.10.2018 года № 1268 «Об утверждении общих требований к установлению случаев и условий продления срока исполнения бюджетной меры принуждения», распоряжения Финансового отдела Администрации МО «Ленский муниципальный район» от 06.08.2020 года № 300 «Об утверждении случаев и условий продления исполнения меры принуждения на срок более одного года» (далее – Общие требования), распоряжения Финансового отдела Администрации МО «Ленский муниципальный район» от 12.08.2020 года № 310 «О внесении изменения в распоряжение Финансового отдела Администрации МО «Ленский муниципальный район» от 12.08.2020 года № 309» заключили настоящее Соглашение об условиях о нижеследующем.

**I. Предмет Соглашения об условиях**

1.1. Предметом настоящего Соглашения об условиях являются условия продления исполнения бюджетной меры принуждения на срок более одного года.

**II. Условия продления исполнения бюджетной меры принуждения**

**на срок более одного года**

2.1. Решение о продлении исполнения бюджетной меры принуждения на срок более одного года принимается при условии принятия Администрацией поселения в соответствии с [Общими требованиями](https://www.gosfinansy.ru/#/document/99/551510795/XA00LUO2M6/) следующих обязательств (далее - Обязательства):

а) организация исполнения бюджета поселения с открытием и ведением лицевых счетов для учета операций главных распорядителей, распорядителей, получателей средств бюджета поселения и главных администраторов (администраторов) источников финансирования дефицита бюджета поселения в территориальном органе Федерального казначейства на основании соглашения об осуществлении территориальным органом Федерального казначейства отдельных функций по исполнению бюджета поселения при кассовом обслуживании исполнения бюджета поселения, заключенного территориальным органом Федерального казначейства и органом местного самоуправления муниципального образования, в отношении которого принято решение о применении бюджетной меры принуждения (далее - Соглашение), подлежащего согласованию с Финансовым отделом и включающего положения:

о передаче территориальному органу Федерального казначейства функций органа местного самоуправления муниципального образования по учету бюджетных обязательств и санкционированию оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета поселения;

об очередности списания денежных средств по перечню первоочередных платежей, осуществляемых за счет средств бюджета поселения, являющемуся неотъемлемой частью Соглашения;

о недопустимости проведения кассовых выплат по расходным обязательствам органа местного самоуправления муниципального образования, не включенным в перечень первоочередных платежей, указанный в абзаце третьем настоящего подпункта, при наличии просроченной кредиторской задолженности по расходным обязательствам органа местного самоуправления муниципального образования, включенным в этот перечень.

Соглашение подлежит заключению в течение 20 рабочих дней со дня принятия Финансовым отделом решения о продлении исполнения бюджетной меры принуждения на срок более одного года.

Орган Федерального казначейства в течение 5 рабочих дней со дня подписания Соглашения информирует Финансовый отдел о заключении Соглашения с одновременным направлением копии Соглашения;

б) осуществление в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации казначейского сопровождения:

авансовых платежей по муниципальным контрактам о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг для обеспечения муниципальных нужд Администрации поселения, авансовых платежей по муниципальным контрактам, предметом которых являются капитальные вложения в объекты муниципальной собственности органа местного самоуправления муниципального образования, субсидий и бюджетных инвестиций, предоставляемых юридическим лицам, авансовых платежей по контрактам (договорам) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, заключаемым бюджетными учреждениями органа местного самоуправления муниципального образования, если в целях софинансирования (финансового обеспечения) соответствующих расходных обязательств Администрации поселения из федерального, областного бюджета, бюджета МО «Ленский муниципальный район» предоставляются субсидии и иные межбюджетные трансферты;

авансовых платежей по контрактам (договорам) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, заключаемым получателями субсидий и бюджетных инвестиций, указанным в абзаце втором настоящего подпункта;

авансовых платежей по контрактам (договорам) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, заключаемым исполнителями и соисполнителями в рамках исполнения указанных в абзацах втором и третьем настоящего подпункта муниципальных контрактов (контрактов, договоров);

в) запрет на финансовое обеспечение за счет средств бюджета поселения капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (в том числе в форме субсидий и иных межбюджетных трансфертов), кроме случаев:

когда в целях софинансирования (финансового обеспечения) капитальных вложений в объекты муниципальной собственности бюджету поселения предоставляются субсидии из федерального, областного бюджетов и бюджета МО «Ленский муниципальный район», а также целевые безвозмездные поступления от государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства, государственных внебюджетных фондов, некоммерческой организации «Фонд развития моногородов»;

финансового обеспечения капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, осуществляемых за счет муниципального дорожного фонда в рамках региональных проектов Архангельской области, направленных на достижение целей и целевых показателей федеральных проектов, входящих в состав национальных проектов, при наличии согласования (письменного подтверждения) руководителя федерального проекта;

финансового обеспечения капитальных вложений, связанных с изготовлением (корректировкой) проектно-сметной документации объектов капитального строительства (реконструкции), планируемых к строительству (строящихся) в рамках региональных проектов Архангельской области, направленных на достижение целей и целевых показателей федеральных проектов, входящих в состав национальных проектов, при наличии согласования (письменного подтверждения) руководителя федерального проекта;

финансового обеспечения капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, связанных с профилактикой и устранением последствий распространения коронавирусной инфекции;

иных случаев в части финансового обеспечения за счет средств бюджета МО «Ленский муниципальный район», установленных решением Администрации МО «Ленский муниципальный район», Финансовый отдел которой принимает решение о применении бюджетной меры принуждения;

г) согласование с Финансовым отделом проектов решений о бюджете поселения на очередной финансовый год и о внесении изменений в решение о бюджете поселения до внесения в представительный орган местного самоуправления муниципального образования, в отношении которого принято решение о применении бюджетной меры принуждения;

д) исполнение иных обязательств, установленных Финансовым отделом при принятии решений о продлении исполнения бюджетной меры принуждения на срок более одного года;

е) единовременное исполнение бюджетной меры принуждения при нарушении органом местного самоуправления муниципального образования, в отношении которого принято решение о применении бюджетной меры принуждения Обязательств, указанных в настоящем пункте Соглашения об условиях.

Администрация поселения исполняет бюджетную меру принуждения согласно графика исполнения бюджетной меры принуждения, утвержденного распоряжением Финансового отдела Администрации МО «Ленский муниципальный район».

Информация об исполнении Обязательств представляется Главой муниципального образования «\_\_\_\_\_\_\_\_\_» в Финансовый отдел ежеквартально, не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным, до исполнения в полном объеме бюджетной меры принуждения.

**III Внесение изменений и дополнений в Соглашение об условиях**

3.1.В соответствии с действующим законодательством в настоящее Соглашение об условиях могут быть внесены изменения и дополнения, являющиеся неотъемлемой частью настоящего Соглашения об условиях с момента их подписания.

**IV Срок заключения Соглашения об условиях и срок действия Соглашения об условиях**

4.1. Соглашение об условиях заключается Финансовым отделом и Главой муниципального образования «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» в течение 30 рабочих дней со дня поступления в Финансовый отдел документов, предусмотренных [пунктом 5 Общих требований](https://www.gosfinansy.ru/#/document/99/551510795/XA00M9K2N6/).

4.2. Глава муниципального образования «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_», в отношении которого принято решение о применении бюджетной меры принуждения, в период действия решения о продлении исполнения бюджетной меры принуждения на срок более одного года вправе направить в Финансовый отдел обращение о досрочном исполнении указанного решения.

4.3. Настоящее Соглашение об условиях действует с момента его подписания и до полного исполнения обязательств Сторон по настоящему Соглашению об условиях.

**V Ответственность сторон**

5.1. В случае невыполнения органом местного самоуправления муниципального образования требований, установленных абзацем первым [подпункта "а" пункта 2 Общих требований](https://www.gosfinansy.ru/#/document/99/551510795/XA00M262MM/) и (или) [пунктом 3.1 Соглашения об условиях](https://www.gosfinansy.ru/#/document/99/552045857/XA00M922N3/), Финансовый отдел информирует Главу МО «Ленский муниципальный район» о невозможности принятия решения о продлении исполнения бюджетной меры принуждения на срок более одного года.

5.2. В случае выявления фактов нарушения (неисполнения) Администрацией поселения Обязательств Финансовый отдел принимает решение о единовременном исполнении бюджетной меры принуждения путем внесения изменений в решение о применении бюджетной меры принуждения на сумму остатка средств, подлежащих взысканию.

Финансовый отдел не позднее следующего рабочего дня с даты принятия указанного решения направляет его в орган Федерального казначейства.

**VI Контроль за исполнением Соглашения об условиях**

6.1. Контроль за исполнением Администрацией поселения Обязательств осуществляется Финансовым отделом и органом Федерального казначейства.

**Подписи сторон:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | от Финансового отдела  Заведующий Финансовым отделом  \_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_) | от Администрации поселения  Глава МО «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»  \_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)    МП |

МП